

# Mandátna zmluva

č. 01/2020 MZ-IROP

na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby  
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších  
predpisov

## Mandant:

Názov: Stredná odborná škola obchodu a služieb  
Sídlo: M. R. Štefánika 8, 963 01 Krupina  
Štatutár: Mgr. Anna Borbuliaková  
IČO: 00159352  
DIČ: 2021152287  
IBAN: SK0981800000007000593127  
Telefón: +421455512403  
Kontaktná osoba: Ing. Peter Lazár  
E-mail: [zastupca@sosoaskrupina.sk](mailto:zastupca@sosoaskrupina.sk),  
[riaditel@sosoaskrupina.sk](mailto:riaditel@sosoaskrupina.sk), [skola@sosoaskrupina.sk](mailto:skola@sosoaskrupina.sk)

a

## Mandatár:

Obchodné meno: Ing. Igor Kokavec - K.ING.  
Sídlo: Dúbravská cesta 1046/38, 990 01 Veľký Krtíš  
Štatutár: Ing. Igor Kokavec  
IČO: 37269305  
DIČ: 1042950293  
IČ DPH: SK1042950293  
IBAN: SK5302000000001577973653  
Tel: +421 905 860 900  
E-mail: [kokavecvk@stonline.sk](mailto:kokavecvk@stonline.sk)

## Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „Stavebný dozor“ v súvislosti s realizáciou projektu „Obnova budovy školských dielní SOŠOaS Krupina“.

## Článok I. - VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY

- 1) Údaje o stavbe:  
Názov stavby: Obnova budov školských dielní SOŠOaS Krupina  
Miesto stavby: M. R. Štefánika 8, 963 01 Krupina  
Objednávateľ: Stredná odborná škola obchodu a služieb,  
Zhotoviteľ stavby: VERÓNY OaS s.r.o.  
Predpokladaná realizácia: 105 dní (maximálne do 09/2020 od dátumu začatia realizácie)
- 2) Projektová dokumentácia pre realizáciu stavby spracovaná projektovou kanceláriou Ateliér ELPRO, Masarykova 12, 960 01 Zvolen
- 3) Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a

STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a nedorobky, je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby a vydané kolaudačné rozhodnutie nadobudne právoplatnosť.

## Článok II. - PREDMET ZMLUVY

- 1) Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe: Obnova budov školských dielní SOŠOaS Krupina (Rekonštrukcia dielní autoservis SOŠOaS Krupina, Obnova budovy dielní SOŠOaS Krupina, Prístavba a obnova cukrárenskej dielne SOŠOaS Krupina - ďalej len „dielo“).
- 2) Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného dozoru počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez vád a nedorobkov a nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- 3) Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:
  - a) Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
  - b) Spolupracovať pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o tom do stavebného denníka.
  - c) Vykonávať kontrolnú činnosť na stavbe formou stavebného dozoru, v minimálnom intervale 2 krát týždenne. Z kontrolnej činnosti vyhotoviť zápis do stavebného denníka v čase kontroly. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
  - d) Kontrolovať, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie overenej stavebným úradom, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo uzavretej medzi Strednou odbornou školou obchodu a služieb a zhotoviteľom (ďalej len zmluva o dielo).
  - e) Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapísať do stavebného denníka.
  - f) Spolupracovať s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
  - g) Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
  - h) Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok /atesty protokoly/.
  - i) Kontrolovať a vyhotoviť fotodokumentáciu tých častí dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
  - j) Sledovať a mandantovi potvrdzovať skutočné množstvo vykonaných prác a dodaného materiálu, ktoré sú predmetom fakturácie sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
  - k) Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a

- ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku, kontrolu potvrdiť zápisom do stavebného denníka v čase kontroly.
- l) Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.
  - m) Priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo skutočné množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
  - n) Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy) najmä doklady o ich kvalite.
  - o) Zúčastniť sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologických zariadení stavby, vyhotoviť o tom zápis do stavebného denníka.
  - p) Vyhodnotiť vykonané skúšky počas výstavby a navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Ak predložené skúšky nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom.
  - q) Vykonávať kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
  - r) Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
  - s) Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
  - t) Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
  - u) Kontrolovať vypratanie staveniska zhotoviteľom.
  - v) Spolupracovať so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
- 4) Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade s Prílohou č. 5 Sadzobníka UNIKA 2020, so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

### Článok III. - ČAS PLNENIA

- 1) Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov a nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- 2) Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby.
- 3) Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

- 4) Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

#### **Článok IV. - ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI**

- 1) Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. II. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:
- |                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| suma bez DPH:     | 6 500,00,- EUR                 |
| 20% DPH:          | 1 300,00,- EUR (je platca DPH) |
| suma vrátane DPH: | 7 800,00,- EUR                 |
- 2) Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

#### **Článok V. - SPÔSOB A FORMA PLATENIA**

- 1) Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v Čl. IV. tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry v nasledovných intervaloch:
1. faktúra vo výške 80% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa Čl. IV. tejto zmluvy po riadnom splnení predmetu zmluvy v zmysle Čl. II. tejto zmluvy a podpísaní preberacieho protokolu podľa Čl. III bod 1 Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaný Zhotoviteľom a Objednávateľom (resp. jeho zástupcom) bude prílohou tejto 1. faktúry.
  2. faktúra vo výške 20% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa článku IV. tejto zmluvy po nadobudnutí právoplatnosti vydaného kolaudačného rozhodnutia.
- 2) Splatnosť každej faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
- 3) Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
- 4) Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 4 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov stavby: Obnova budov školských dielní SOŠOaS Krupina, že ide o úhradu výkonu činnosti stavebného dozoru k tejto stavbe.

#### **Článok VI. - PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 1) Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady :
- kompletnú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení
  - jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
  - zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
  - ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
- 2) Spolupôsobenie podľa Čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarat' vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 3) Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
- postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
  - postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,

- c) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami,
  - d) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
  - e) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
  - f) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie.
- 4) Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
- a) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
  - b) Ministerstvo financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
  - c) Úrad vládneho auditu,
  - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky,
  - e) Kontrolné orgány Európskej únie,
  - f) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
  - g) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.
- 5) Mandatár vyhlasuje, že v čase podpisu zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sa budú na strane Mandatára ako zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, podmienku podľa predchádzajúcej vety musia splniť všetky tieto subjekty.

#### **Článok VII. - PLNOMOCENSTVO**

- 1) Mandant udeľuje týmto Mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti podľa Čl. II. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní a sporoch pred príslušnými štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy, prípadne pri konaní pred inými právnickými alebo fyzickými osobami v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto zmluvy.
- 2) Mandatár bude v rozsahu uvedenom v bode 1 tohto Čl. zmluvy voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca Mandanta a bude konať v mene a na účet Mandanta.
- 3) Úkony takto uskutočnené, zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu za podmienok podľa § 31 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 4) Toto plnomocnenstvo končí splnením tejto zmluvy resp. ukončením tejto zmluvy.

#### **Článok VIII. - ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY**

- 1) Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- 2) V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
- 3) Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
- 4) V prípade, že v dôsledku činnosti /nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením harmonogramu prác, ktorý je prílohou zmluvy o dielo, vznikne Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči Mandatárovi v sume 100,00 € za každé omeškanie.
- 5) V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

## Článok IX. - OSTATNÉ USTANOVENIA

- 1) Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách.
- 2) Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

## Článok X. - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

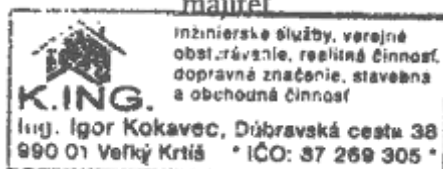
- 1) Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 2) Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 4) Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
- 5) Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, Mandant obdrží štyri rovnopisy zmluvy a Mandatár dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
- 6) Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
- 7) Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a nasl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť kumulatívnym splnením podmienok:
  - a) dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka v platnom znení,
  - b) dňom doručenia správy z kontroly verejného obstarávania, ktorou Riadiaci/Sprostredkovateľský orgán schválil predmetné verejné obstarávanie
- 9) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je: Príloha č. 1 - Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania

V O Veľkom Krtíši, dňa 12.03.2020

V Krupine dňa 11.3.2020

Mandatár:

Ing. Igor Kokavec  
majiteľ



Mandant:

Mgr. Anna Borbuliaková  
riaditeľka školy

