

ZMLUVA

o poskytovaní stravovania č. 01/09/2021

I. Zmluvné strany

Dodávateľ: Školská jedáleň pri Gymnáziu A. Sládkoviča
M. R. Štefánika 8, 963 01 Krupina

V zastúpení: Mgr. Anna Borbuliaková, riaditeľka školy

IČO: 160 644

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu: 7000391111/8180

Odberateľ: Stredná odborná škola obchodu a služieb
M. R. Štefánika 8, 963 01 Krupina

V zastúpení: Mgr. Anna Borbuliaková, riaditeľka školy

IČO: 00159352

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu 7000393248/8180

II. Predmet a čas plnenia

1. Predmetom plnenia zmluvy je poskytovanie stravovania v školskej jedálni pri GAS Krupina pre žiakov a zamestnancov odberateľa (ďalej len stravníci) v rozsahu 1 hlavného jedla (obed, pozostávajúci z polievky, hlavného jedla a vhodného nápoja) denne v pracovných (resp. vyučovacích) dňoch podľa jedálneho lístka.
2. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú od 2. 9.2021 do 30.6.2022.

III. Lehoty a podmienky plnenia

1. obedy sa vydávajú v pracovných (vyučovacích) dňoch v čase od 11.30 hod. do 14,15 hod., výnimočne v neskoršom termíne, po vzájomnej dohode oboch strán
2. odber stravy vykonáva stravník na základe tejto zmluvy o stravovaní
3. spôsob nahlasovania: stravník (zamestnanec SOŠOaS, žiak SOŠOaS) sa osobne prihlási prostredníctvom elektronického čipu deň vopred, a vyznačí objednaný druh jedla. Vo výnimočných prípadoch sa možno prihlásiť u vedúcej ŠJ telefonicky ráno do 8-ej hodiny.
4. doporučuje sa každému stravníkovi, aby si vo vlastnom záujme viedol evidenciu o stravovaní (možnosť kontroly a odsúhlasenia odberu stravy u vedúcej ŠJ v priebehu mesiaca resp. za príslušné obdobie).

IV. Cena

1. Cena 1 hlavného jedla (obed) sa stanovuje na 3,41 € pre zamestnancov SOŠOaS, a 1,91 € pre žiakov SOŠOaS.
2. Cena jedla môže byť menená v závislosti od pohybu cien potravín na trhu, a upravená formou písomného dodatku k tejto zmluve alebo novou zmluvou.

V. Spôsob platby

1. Stravníci – žiaci SOŠOaS uhradia stravné lístky zálohovo podľa stravného normatívu a počtu dní v mesiaci, v ktorom sa strava dodáva, a to najneskôr do 28. dňa predchádzajúceho mesiaca. Úhrada bude uskutočnená prevodom z účtu stravníka na účet GAS, alebo poštovým poukazom U.
2. Stravníci – zamestnanci SOŠOaS: podľa skutočne odobratého počtu hlavných jedál v príslušnom mesiaci vystaví dodávateľ pre odberateľa faktúru, ktorej prílohou bude výkaz stravovaných osôb.
3. Termín úhrady faktúry sa stanovuje na 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. V prípade nedodržania lehoty splatnosti faktúry sa stanovuje zmluvné penále vo výške 0,5 % dlžnej sumy za každý deň omeškania.

VI. Osobitné dojednania

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať školské stravovanie podľa platných hygienických noriem, v požadovanom množstve a kvalite.
2. V záujme zabezpečenia kultúry stolovania bude dodávateľ zabezpečovať dozor v školskej jedálni počas odberu obedov.
3. V záujme lepšej informovanosti stravníkov bude dodávateľ poskytovať aktuálne informácie pre stravníkov na vývesnej tabuli pri kancelárii vedúcej školskej jedálne.
4. Odberateľ berie na vedomie, že počas školských prázdnin nebude umožnený odber stravy pre zamestnancov odberateľa. O tejto skutočnosti bude odberateľ dodávateľom vždy včas upozornený.
5. Odberateľ má právo dávať dodávateľovi podnety na zvýšenie úrovne stolovania a zlepšovanie kvality podávanej stravy.
6. Prípadné reklamácie dodanej stravy je potrebné podať v deň dodania stravy.
7. Výpovedná lehota tejto zmluvy je 30 dní. Výpoveď musí byť doručená do vlastných rúk druhej strany a výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho po doručení výpovede.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných origináloch, jeden obdrží odberateľ a jeden dodávateľ.

V Krupine, 2.9.2021