

Zmluva č. 22-028s o servise a výkone zodpovednej osoby
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov a na základe ust. § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách

Objednávateľ:

Obchodné meno: Stredná odborná škola obchodu a služieb, M. R. Štefánika 8, Krupina
Sídlo: M. R. Štefánika 8, 963 01 Krupina
IČO: 00159352
DIČ: 2021152287
V zastúpení: Mgr. Anna Borbuliaková, riaditeľka
č. ú. V tvare IBAN.: SK03 8180 8180 0000 0070 0039 3221

Poskytovateľ:

Obchodné meno: PROENERGY SERVICE s.r.o.
Sídlo: Priemyselná 1, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 52037592
DIČ: 2120888506
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic a.s. Slovakia, a.s.,
pobočka zahraničnej banky
č. ú. V tvare IBAN.: SK05 1111 0000 0015 3419 8001
V mene spoločnosti koná: Ing. Ľubomír Španko, konateľ
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 71233/L.

Článok I.

Predmet zmluvy - komplexný servis

- 1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zaistiť a vykonávať prostredníctvom zodpovednej osoby Poskytovateľa (ďalej len „zodpovedná osoba“) činnosti v súlade s § 44 až § 46 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane OÚ“) a v súlade s čl. 37 až čl. 39 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie GDPR“) v nasledovnom rozsahu:
- a) poskytovať informácie a poradenstvo Objednávateľovi a jeho zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa zákona o ochrane OÚ, osobitných predpisov alebo medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcich sa ochrany osobných údajov,
 - b) monitorovať súlad so zákonom o ochrane OÚ, nariadením GDPR, osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcich sa ochrany osobných údajov a s pravidlami Objednávateľa súvisiacimi s ochranou osobných údajov vrátane rozdelenia povinností, zvyšovania povedomia a odbornej prípravy osôb, ktoré sú zapojené do spracovateľských operácií a súvisiacich auditov ochrany osobných údajov,
 - c) poskytovať na požiadanie poradenstvo, ak ide o posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa § 42 zákona o ochrane OÚ a čl. 35 nariadenia GDPR,

- d) spolupracovať s Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“) pri plnení svojich úloh,
- e) plniť úlohy kontaktného miesta pre úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov vrátane predchádzajúcej konzultácie podľa § 43 zákona o ochrane OÚ a čl. 36 nariadenia GDPR a podľa potreby aj konzultácie v iných veciach súvisiacich s ochranou osobných údajov.

1.2 Poskytovateľ pre Objednávateľa vykoná spracovanie dokumentácie podľa zákona o ochrane OÚ a podľa nariadenia GDPR a ďalej bude pre Objednávateľa vykonávať jej aktualizáciu spojenú s dodržiavaním bezpečnostných opatrení v aplikácii zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR; a v rozsahu podľa metodických usmernení a odporúčaní úradu a Európskeho výboru pre ochranu údajov (EDPB) a medzinárodných štandardov pre bezpečnosť informácií a súkromia. Bezpečnostná dokumentácia bude vypracovaná v rozsahu potrebnom pre splnenie všetkých povinností Objednávateľa podľa zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR v rozsahu vykonania alebo vedenia:

- a) posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov podľa § 42 zákona o ochrane OÚ a čl. 35 nariadenia GDPR, ak to priamo vyplýva z povinností prevádzkovateľa (Objednávateľa) v zmysle zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR,
- b) záznamov o spracovateľských činnostiach podľa § 37 zákona o ochrane OÚ a čl. 30 nariadenia GDPR pre každý informačný systém, v rozsahu podľa § 37 ods. 1 písm. a) až g) zákona o ochrane OÚ a tiež čl. 30 ods. 1 písm. a) až g) nariadenia GDPR,
- c) testu proporcionality pre vybrané spracovateľské operácie, ktoré podliehajú posudzovaniu z hľadiska proporcionality podľa zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR,
- d) politiky bezpečnosti osobných údajov vrátane opatrení a pokynov,
- e) politiky ochrany osobných údajov vrátane opatrení a pokynov,
- f) analýzy rizík pri spracúvaní osobných údajov vrátane záverečnej správy,
- g) metodologickej podpory pri zadefinovaní rozsahu a povolených činností pri spracúvaní osobných údajov - prístupové práva v členení pre jednotlivé oblasti spracúvania osobných údajov v aplikácii na organizačnú štruktúru, pre osoby spracúvajúce osobné údaje dotknutých osôb pre prevádzkovateľa (Objednávateľa),
- h) návrhov zmlúv so sprostredkovateľmi, ktorí v mene prevádzkovateľa (Objednávateľa) spracúvajú osobné údaje podľa § 34 zákona o ochrane OÚ a čl. 28 nariadenia GDPR,
- i) návrhov súhlasov dotknutých osôb na spracovanie osobných údajov,
- j) návrhov informácií o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb podľa § 19 a § 20 zákona o ochrane OÚ a podľa čl. 13 a čl. 14 nariadenia GDPR pre jednotlivé informačné systémy,
- k) návrhu zaviazania k mlčanlivosti pri spracúvaní osobných údajov podľa § 79 zákona o ochrane OÚ a podľa čl. 90 nariadenia GDPR,
- l) záznamu o odbornej príprave (poučení) oprávnených osôb podľa § 36 a § 39 ods. 4 zákona o ochrane OÚ a podľa čl. 29 a čl. 32 ods. 4 nariadenia GDPR,
- m) ďalších opatrení vyplývajúcich zo zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR a zo špecifických podmienok zistených u prevádzkovateľa (Objednávateľa), ak to priamo vyplýva z povinností prevádzkovateľa (Objednávateľa) v zmysle zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR.

1.3 Poskytovateľ bude Objednávateľovi poskytovať metodickú podporu pri implementácii príslušných procesov a zavádzaní interných politík vyplývajúcich zo zákona o ochrane OÚ a nariadenia GDPR, vrátane poradenstva a podpory pri zavedení bezpečnostnej dokumentácie na ochranu osobných údajov.

Článok II.

Zoznam odborných prehliadok

2.1 Pravidelná kontrola a odborná prehliadka:

- a) Poskytovateľ bude v pravidelných ročných intervaloch vykonávať preventívnu kontrolu dodržiavania bezpečnostných opatrení a vykonávať poučenie určených osôb oprávnených spracúvať osobné údaje (oprávnených osôb) podľa § 36 a § 39 ods. 4 zákona o ochrane OÚ, a čl. 29 a čl. 32 ods. 4 nariadenia GDPR. Poskytovateľ umožní Objednávateľovi počas trvania tejto zmluvy prístup k online školeniam na svojom webovom sídle,
- b) Poskytovateľ bude v pravidelných ročných intervaloch vykonávať audit bezpečnostných opatrení priamo v sídle Objednávateľa. Do 60 kalendárnych dní od vykonania auditu bezpečnostných opatrení bude Objednávateľovi doručená písomná správa z auditu bezpečnostných opatrení,
- c) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zodpovednej osobe súčinnosť pri zabezpečovaní úloh stanovených v článku I. Pre túto činnosť poveruje Objednávateľ osobu Ing. Ľubicu Janotová, (ďalej len „poverená osoba“), ktorá je oprávnená komunikovať a riešiť všetky náležitosti s Poskytovateľom, podľa pokynov zodpovednej osoby, vykonaných v súlade so zákonom o OÚ, nariadením GDPR, dokumentácie o ochrane osobných údajov, prípadne interných predpisov Objednávateľa (ak sa týkajú priamo alebo nepriamo ochrany osobných údajov).

2.2 V prípade, že Objednávateľovi budú známe akékoľvek informácie týkajúce sa porušenia povinnosti v oblasti ochrany osobných údajov, je povinný neodkladne informovať o tom zodpovednú osobu Poskytovateľa.

2.3 Akékoľvek služby vykonané mimo dohodnutých termínov a nad rámec rozsahu predmetu zmluvy sa budú vykonávať na základe písomnej požiadavky Objednávateľa a budú fakturované osobitne, podľa oboma stranami osobitne dohodnutých podmienok alebo na základe dohodnutých skutočne vynaložených nákladov Poskytovateľa, vždy však až po písomnom odsúhlasení Objednávateľa.

Článok III.

Platobné a cenové podmienky

- 3.1 Cena predmetu zmluvy je stanovená v sume 55 € mesačne za vykonávania činností, špecifikovaných v článku I. a článku II predmetu zmluvy.
- 3.2 Fakturácia je vykonávaná pravidelne štvrťročne a to do 14 dní nasledujúceho mesiaca po ukončení kalendárneho štvrťroka.
- 3.3 Splatnosť faktúr je do 30 dní od dátumu doručenia Objednávateľovi. Pri oneskorenej platbe má Poskytovateľ nárok na zákonný úrok z omeškania. V prípade oneskorenej platby o viac ako 30 dní, je Poskytovateľ oprávnený pozastaviť výkony vyplývajúce z tejto zmluvy až do splnenia pohľadávky. Upozornenie o pozastavení výkonov Poskytovateľ odošle písomne Objednávateľovi najmenej 5 dní pred pozastavením týchto výkonov. Doručenie upozornenia podľa predchádzajúcej vety Objednávateľovi je podmienkou pre pozastavenie výkonov zo strany Poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy, podľa prvej vety tohto bodu.

- 3.4 Elektronicky vyhotovené faktúry budú Objednávateľovi zasielané ako dokumenty vo formáte PDF (ďalej len „elektronická faktúra“) na adresu: skola@sosoaskrupina.sk. Elektronická faktúra spĺňa všetky náležitosti faktúry v zmysle č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.5 Poskytovateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za bezpečnosť prevádzky a akejkoľvek škody, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku pozastavenia výkonov Poskytovateľom, alebo platného odstúpenia od zmluvy zo strany Poskytovateľa avšak to len za predpokladu, že Poskytovateľ v týchto prípadoch Objednávateľa riadne písomne upozornil a informoval o všetkých skutočnostiach alebo úkonoch potrebných pre zaistenie bezpečnej prevádzky spracúvania osobných údajov Objednávateľa a tiež písomne upozornil Objednávateľa na prípadné riziko vzniku škody a úkony potrebné k predídeniu takejto škody.

Článok IV.

Zmluvné podmienky - platnosť a účinnosť zmluvy

- 4.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle Objednávateľa.
- 4.2 Objednávateľ i Poskytovateľ má právo vypovedať túto zmluvu aj bez udania dôvodov. Výpoveď zmluvy musí byť písomná a druhej zmluvnej strane doručená. V prípade výpovede sa platnosť zmluvy končí uplynutím výpovednej doby. Výpovedná doba je 2 (slovom: dva) mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 4.3 Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak Poskytovateľ poruší podstatným spôsobom túto zmluvu. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje najmä ak Poskytovateľ:
- a) je v omeškaní s riadnym poskytnutím služby o viac ako 30 dní,
 - b) poruší podmienky dojednané v článku V.,
 - c) neodstráni vady a to spôsobom a v lehotách na to primeraných.
- 4.4 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy taktiež z týchto dôvodov:
- (i) ak bol na majetok Poskytovateľa vyhlásený konkurz alebo ak bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu,
 - (ii) ak Poskytovateľ vstúpi do likvidácie,
 - (iii) došlo k zásadnej legislatívnej zmene, ktorá má vplyv na zmenu predmetu zmluvy.

Záručné podmienky

- 4.5 Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 4.6 Objednávateľ má právo na odstránenie väd v dôsledku porušenia zmluvných povinností Poskytovateľa.

Všeobecné podmienky

- 4.7 Termíny plánovaných kontrolných činností budú dohodnuté vopred so zástupcom Objednávateľa po dohode oboch strán.
- 4.8 Bezpečnostné incidenty Objednávateľ nahlási neodkladne prostredníctvom poverenej osoby telefonicky, emailom alebo písomne priamo zodpovednej osobe alebo na adresu Poskytovateľa (email: proenergy@proenergy.sk, telefónne číslo: +421 948 044 466), pričom uvedie charakter, príčinu incidentu a prípadne iné okolnosti.
- 4.9 Objednávateľ je povinný vytvoriť zodpovednej osobe Poskytovateľa, rovnako ako iným osobám Poskytovateľa (poskytujúcim súčinnosť zodpovednej osobe) podmienky na vykonávanie predmetu zmluvy (napr. poskytnutie prístupu do priestorov, kde sa spracovávajú osobné údaje, súčinnosť oprávnených alebo dotknutých osôb, prístup do informačných systémov, prístup k dotknutým dokumentom a pod.) .

Článok V.

Povinnosť mlčanlivosti a ochrana dôverných informácií

- 5.1 Poskytovateľ je povinný zachovávať úplnú mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri jej plnení.
- 5.2 Objednávateľ môže Poskytovateľa písomne zbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť.
- 5.3 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prezradiť spáchanie trestného činu.
- 5.4 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.
- 5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje poveriť plnením predmetu zmluvy len tie osoby, ktoré boli náležite poučené o povinnosti zachovávať mlčanlivosť v zmysle platných predpisov.
- 5.6 Poskytovateľ vyhlasuje, že si je vedomý právnych dôsledkov vyplývajúcich z preukázateľného nedodržania záväzku mlčanlivosti.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť len písomné formou dodatku so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 6.2 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno dostane Objednávateľ a jedno Poskytovateľ.
- 6.3 Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s ustanovením § 5 zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých Zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

- 6.4 Obe strany sa zaväzujú navzájom informovať o akýchkoľvek zmenách majúcich vzťah k tejto zmluve.
- 6.5 Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a súbežne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov, ako aj ďalšími platnými právnymi predpismi.

18 -02- 2022

V Liptovskom Mikuláši, dňa

Poskytovateľ:

)